

第 1 章

计算机基础知识

实验 熟悉键盘与指法练习

一、实验目的

- (1) 掌握鼠标的使用方法。
- (2) 掌握正确的手指键位和键盘的分区。
- (3) 掌握正确的打字姿势和指法，熟悉键盘的键位，提高打字速度。
- (4) 熟练掌握大小写英文字母、数字和标点符号的输入方法。

二、实验内容

- (1) 练习鼠标的使用。
- (2) 练习手指键位和键盘的十指分工的操作。
- (3) 熟悉键盘的基本操作。
- (4) 学习使用金山打字通软件练习打字。

三、实验要求

- (1) 输入下列英文小写字母：“a b c d e f g h i j k l m n o p q r s t u v w x y z”。
- (2) 输入下列英文大写字母：“A B C D E F G H I J K L M N O P Q R S T U V W X Y Z”。
- (3) 输入下列大小写字母组合：“the Communist Party of China”。
- (4) 输入下列数字和符号：“1 2 3 4 5 6 7 8 9 0 · ~ ! @ # \$ % ^ & * () _ + = 【 】 { } | \ : ; “ ’ , < 。 > / ? ”。
- (5) 用金山打字通软件练习“英文打字”“拼音打字”和“打字测试”。

四、实验步骤

- (1) 启动 Windows 10 操作系统，进入 Windows 10 操作系统桌面。用鼠标左键或右键点击桌面上的图标和空白处，练习鼠标的使用。

(2) 如图 1-1 手指基准键位图所示, 练习手指基准键位: 两手置于键盘上方, 除左右手的两个大拇指外的 8 个手指自然弯曲, 轻放在基准键位上。其中, 左、右食指分别放置在 F 键和 J 键上 (两个键上各有一个凸起来的定位标识), 并分别兼管 G 键和 H 键, 两手的大拇指轻放在空格键上。

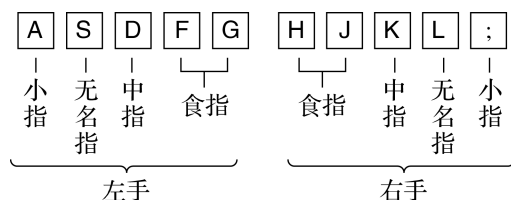


图 1-1 手指基准键位

大拇指控制空格键, 其他手指放在各自的基准键位上, 练习键盘的十指分工。手指在基准键位的基础上前进、后退来控制键盘上的数字键、字母键、标点符号键等。其分工基本与基准键位对齐。十指的具体分工如图 1-2 所示。



图 1-2 十指分工

(3) 用鼠标点击任务栏左侧的“开始”按钮, 在打开的“开始”菜单中, 单击“所有应用”中的“Windows 附件”, 在“Windows 附件”展开的下一级子菜单中点击“记事本”选项, 打开“记事本”窗口。

(4) 在“记事本”窗口中, 按照二十六个英文字母的先后顺序, 逐一敲击键盘上的字母键, 输入小写英文字母。

(5) 敲击一次键盘左侧的“Caps Lock”键, 这时“Caps Lock”指示灯亮起, 表示进入大写英文字母输入状态, 然后再按照英文字母的先后顺序, 逐一敲击键盘上的字母键, 输入大写英文字母。

(6) 再敲击一次“Caps Lock”键, 关闭“Caps Lock”键指示灯, 取消大写英文字母输入状态, 然后输入“the Communist Party of China”。

注意: 这时若要输入大写字母, 需要先按下“Shift”键不释放, 再敲击字母键。

(7) 依次敲击键盘的每一个数字键输入数字, 然后先按住“Shift”键不释放, 同时敲击主键盘区每一个数字键, 这时会输入相应键面的上档字符。释放“Shift”键再敲击键盘输入的是键面的下档字符。用同样的方法练习其他标点符号的输入。

- (8) 关闭“记事本”窗口。
- (9) 打开金山打字通软件，进入其主界面，如图1-3所示。



图 1-3 金山打字通主界面

- (10) 金山打字通软件主界面有4个按钮，单击“英文打字”按钮，进入“英文打字”界面，如图1-4所示。



图 1-4 “英文打字”界面

- (11) 单击“单词练习”按钮，进入“单词练习”界面，如图1-5所示。在此界面的右上角，单击“课程选择”下拉列表选择“大学英语四级词汇”选项进行练习，可以设置时限为5分钟。练习过程中，输入正确时，文本框字母颜色显示正常，输入键面显示为浅蓝色；输入错误时，文本框字母突出显示为红色、输入键面也显示为红色。

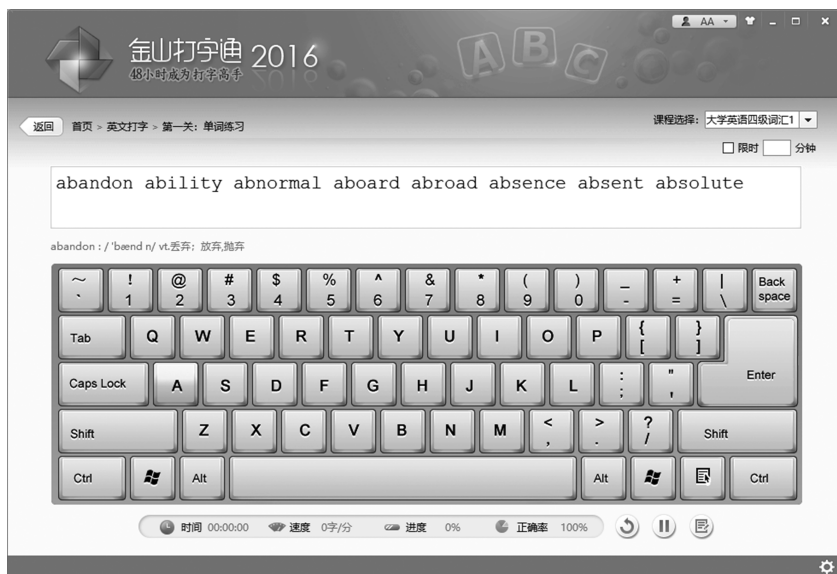


图 1-5 “单词练习” 界面

(12) 返回首页，单击“拼音打字”按钮，进入“拼音打字”界面，在此界面再单击“文章练习”按钮，进入“文章练习”界面，如图 1-6 所示。在此界面的右上角，单击“课程选择”下拉列表选择“童趣”选项进行练习，可以设置时限为 5 分钟。



图 1-6 “文章练习” 界面

(13) 返回首页，在此界面的右下角还有“打字测试”“打字教程”和“打字游戏”等按钮可供选择。通过这些练习能熟悉键盘，提高打字速度。

《 本章习题 》

1. CAI 是 () 的英文缩写。
A. 计算机辅助教学
B. 计算机辅助设计
C. 计算机辅助制造
D. 计算机辅助管理
2. “Shift” 键在键盘中的 ()。
A. 主键盘区
B. 编辑键区
C. 小键盘区
D. 功能键区
3. 按使用器件划分计算机发展史, 当前使用的微型计算机是 () 计算机。
A. 集成电路
B. 晶体管
C. 电子管
D. 超大规模集成电路
4. 大写字母锁定键是 “ () ” 键, 主要用于连续输入若干个大写字母。
A. Shift
B. Ctrl
C. Alt
D. Caps Lock
5. 关于电子计算机的特点, 以下论述错误的是 ()。
A. 运行过程不能自动、连续进行, 需人工干预
B. 运算速度快
C. 运算精度高
D. 具有记忆和逻辑判断能力
6. 在微型计算机的汉字系统中, 一个汉字的内码占 () 个字节。
A. 2
B. 1
C. 3
D. 4
7. 计算机存储器容量的基本单位是 ()。
A. 符号
B. 整数
C. 位
D. 字节
8. 下列 4 种设备中, 属于计算机输入设备的是 ()。
A. 鼠标
B. 音箱
C. 打印机
D. 显示器
9. 关于 “1 Kb/s”, 下列换算正确的是 ()。
A. 1 000 b/s
B. 1 000 B/s
C. 1 024 b/s
D. 1 024 B/s
10. 现代通用电子数字计算机内部使用的数制是 ()。
A. 二进制
B. 八进制
C. 十进制
D. 十六进制

11. () 是内存存储器中的一部分，CPU 对它们只能读取不能存储。

A. RAM

B. 随机存储器

C. ROM

D. 键盘

12. 存储容量是按 () 为基本单位计算的。

A. 位

B. 字节

C. 字符

D. 数

13. 下列四项描述中,属于 RAM 特点的是 ()。

A. 断电后信息消失

B. 信息永久保存

C. 只能进行读操作

D. 速度慢

14. 在汉字点阵类型中,精密型的点阵的参数为 48 行×48 列,则该点阵字模库存储一个汉字占用的字节数是 ()。

A. 32

B. 72

C. 128

D. 288

15. 计算机病毒的特点是具有 ()。

A. 传染性、潜伏性、破坏性

B. 传染性、破坏性、易读性

C. 潜伏性、破坏性、易读性

D. 传染性、潜伏性、安全性

第 2 章

Windows 10 操作系统及其应用

实验一 Windows 10 的基本操作

一、实验目的

- (1) 熟悉 Windows 10 的桌面。
- (2) 掌握 Windows 10 的桌面图标的操作。
- (3) 掌握窗口的基本操作。

二、实验内容

- (1) 对桌面图标进行各种设置。
- (2) 对任务栏进行设置。
- (3) 对“此电脑”窗口进行各种操作。

三、实验要求

- (1) 对桌面图标进行设置与排列。
 - ① 改变桌面图标的大小。
 - ② 改变桌面图标的位置，然后以不同的方式排列图标。
 - ③ 创建一个快捷方式图标。
- (2) 对任务栏进行设置。
 - ① 改变任务栏的宽度。
 - ② 改变任务栏的位置。
 - ③ 隐藏任务栏。
- (3) 对窗口进行各种操作。
 - ① 打开、最小化、最大化/还原、关闭窗口。
 - ② 改变窗口的大小。

③对多个窗口进行移动、切换、排列。

四、实验步骤

(1) 在桌面的空白处单击鼠标右键，弹出快捷菜单，在“查看”选项的下一级子菜单中，依次选择“大图标”“中等图标”和“小图标”命令，观察桌面图标大小的变化。

(2) 在步骤(1)弹出的快捷菜单中选择“查看”中的“自动排列图标”命令，取消该命令前面的 \checkmark 符号。观察桌面图标的排序。

(3) 通过按住鼠标左键拖动某一图标至其他位置，即可将此图标移动位置。在桌面的空白处单击鼠标右键，在快捷菜单中选择“查看”/“自动排列图标”命令，这时图标又整齐如初地排列起来。在桌面的空白处单击鼠标右键，在弹出的快捷菜单中选择“排序方式”命令，然后在子菜单中分别选择“名称”“大小”“项目类型”和“修改日期”命令，观察图标排列情况。

(4) 在桌面的空白处单击鼠标右键，在弹出的快捷菜单中选择“新建”中的“快捷方式”命令，在弹出的“创建快捷方式”对话框中单击“浏览”按钮，指定一个目标文件，然后单击“下一步”按钮，就可以完成快捷方式的创建，如图 2-1 所示，这时桌面上将出现一个快捷方式图标。



图 2-1 “创建快捷方式”对话框

(5) 在任务栏的空白处单击鼠标右键，在弹出的快捷菜单中选择“锁定任务栏”命令，取消锁定状态。将光标指向任务栏的上端，当光标变为“ \updownarrow ”形状时向上拖动鼠标，可更改任务栏高度。

(6) 将光标指向任务栏的空白处, 按住鼠标左键将其向桌面右侧拖动, 当看到出现一个虚框时释放鼠标, 任务栏将被调整到桌面的右侧。用同样的方法, 可以将任务栏调整到桌面的其他位置。

(7) 在任务栏的空白处单击鼠标右键, 在弹出的快捷菜单中单击选择“任务栏设置”选项, 打开“设置”窗口, 选择打开“在桌面模式下自动隐藏任务栏”开关, 如图 2-2 所示。然后任务栏就会隐藏起来, 当光标滑向任务栏的位置时任务栏才出现。

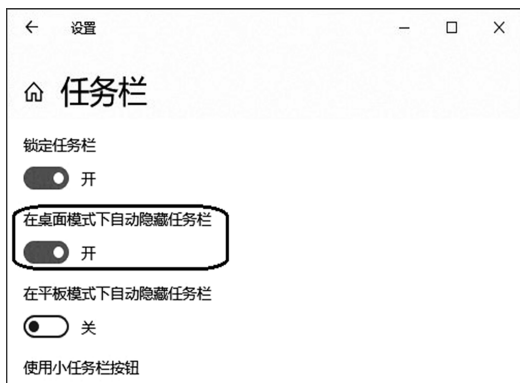






图 2-2 任务栏“设置”窗口

(8) 在桌面上双击“此电脑”图标, 打开“此电脑”窗口, 分别单击右上角的“最小化”按钮、“最大化”按钮、“还原”按钮, 观察窗口的变化。单击右上角的“关闭”按钮, 然后再重新打开“此电脑”窗口。将光标移到窗口边框上或者四个角处(若窗口处于最大化状态, 则先点击“还原”按钮), 当光标变成双向箭头时按住鼠标左键拖动鼠标, 观察窗口大小的变化。将光标指向窗口地址栏上方的空白处, 按住鼠标左键并拖动鼠标, 观察窗口位置的变化。

(9) 在桌面上双击“此电脑”和“回收站”图标, 弹出“此电脑”和“回收站”窗口。此时任务栏处新增一个黄色文件夹图标, 点击此图标可以在“此电脑”和“回收站”两个窗口之间切换。

(10) 右击任务栏的空白位置处, 在弹出的快捷菜单中分别选择“层叠窗口”“堆叠显示窗口”和“并排显示窗口”命令, 观察窗口的排列情况。

实验二 文件与文件夹的管理

一、实验目的

- (1) 熟练掌握 Windows 10 的文件及文件夹管理。
- (2) 掌握 Windows 10 中“此电脑”窗口的使用方法。

二、实验内容

进行文件与文件夹的创建、移动、复制、创建快捷方式、属性更改、删除等管理操作。

三、实验要求

(1) 在桌面上创建一个名称为“计算机 1”的文件夹，接着将“计算机 1”文件夹复制 2 个，分别命名为“计算机 2”和“计算机 3”，并将“计算机 2”文件夹移动到“计算机 1”文件夹中，将“计算机 3”文件夹复制到“计算机 1”文件夹中，最后将桌面上的“计算机 3”文件夹删除。

(2) 在 D 盘创建一个名称为“AA.txt”的文件，设置“AA.txt”文件属性为“只读”，并在桌面上添加一个“AA.txt”文件快捷方式，快捷方式文件名保持默认。

(3) 在 D 盘上创建一个名称为“资料”的文件夹，接着打开 Windows 自带的记事本应用程序，在其中输入“计算机考试”字样，将文件以“练习”为名称保存到“资料”文件夹中，然后删除“资料”文件夹。

(4) 打开“回收站”窗口，还原“资料”文件夹，然后清空回收站。

(5) 打开 C 盘，改变文件与文件夹的视图方式。

四、实验步骤

(1) 在桌面的空白处单击鼠标右键，在弹出的快捷菜单中选择“新建”/“文件夹”选项，则桌面上出现“新建文件夹”图标。这时文件夹名称处于激活状态，输入“计算机 1”并按回车键，则在桌面上创建出一个名称为“计算机 1”的文件夹。

(2) 将光标指向“计算机 1”文件夹并单击鼠标左键选中该文件夹，按下“Ctrl+C”组合键进行复制，然后再按“Ctrl+V”组合键粘贴，则桌面上出现一个“计算机 1 副本”文件夹。

(3) 按“F2”键，重命名为“计算机 2”并按下回车键。

(4) 按住“Ctrl”键的同时使用鼠标拖动“计算机 2”文件夹，这样可以快速复制出一个文件夹，然后用同样的方法将其命名为“计算机 3”文件夹。将光标指向“计算机

2”文件夹，按住鼠标左键拖动鼠标，将“计算机 2”文件夹拖动到“计算机 1”文件夹上释放鼠标，则将“计算机 2”文件夹移动到“计算机 1”文件夹中。

(5) 选中“计算机 3”文件夹，按“Ctrl+C”组合键进行复制，然后双击“计算机 1”文件夹，打开该文件夹的窗口，再按“Ctrl+V”组合键粘贴，则将“计算机 3”文件夹复制到“计算机 1”文件夹中。关闭“计算机 1”文件夹窗口，选择桌面上的“计算机 3”文件夹，按下“Delete”键将其删除。

(6) 在桌面上双击“此电脑”图标，打开“此电脑”窗口，在窗口左侧的导航窗格中切换到 D 盘。在 D 盘空白处右击鼠标，在弹出的快捷菜单中选择“新建”中的“文本文档”选项。

(7) 将文件重命名为“AA.txt”。在“AA.txt”文件名处单击鼠标右键，在弹出的快捷菜单中选择“属性”选项，打开“AA.txt 属性”对话框，单击鼠标选中“只读”复选框，然后，单击“确定”按钮，如图 2-3 所示。



图 2-3 设置“AA.txt”文件属性

(8) 单击选中“AA.txt”文件，在单击鼠标右键，在弹出的快捷菜单中选择“创建快捷方式”选项，如图 2-4 所示。此时系统生成“AA.txt”文件的快捷方式图标，如图 2-5 所示。按“Ctrl+X”键，将鼠标转至桌面空白处单击右键，按“Ctrl+V”键，则将“AA.txt”文件的快捷方式图标移动到桌面上。



图 2-4 “创建快捷方式”命令



图 2-5 生成“AA.txt”文件的快捷方式图标

(9) 在桌面上双击“此电脑”图标，打开【此电脑】窗口，在窗口左侧的导航窗格中切换到 D 盘。在“此电脑”窗口的菜单栏中单击“主页”中“新建”的“新建文件夹”命令，创建一个文件夹。参照前面的操作，将文件夹命名为“资料”。

(10) 单击“开始”按钮，接着依次单击“Windows 附件”中的“记事本”命令，打开“记事本”窗口。在“记事本”窗口中输入“计算机考试”等信息，也可以随意输入一些其他内容，如图 2-6 所示。

(11) 单击“文件”菜单，选择“保存”选项，打开“另存为”对话框，在左侧的列表区中选择“D:\ 资料”文件夹，在“文件名”中输入“练习”，如图 2-7 所示。单击“保存”按钮，即可将文件保存到指定的文件夹中。



图 2-6 输入文字

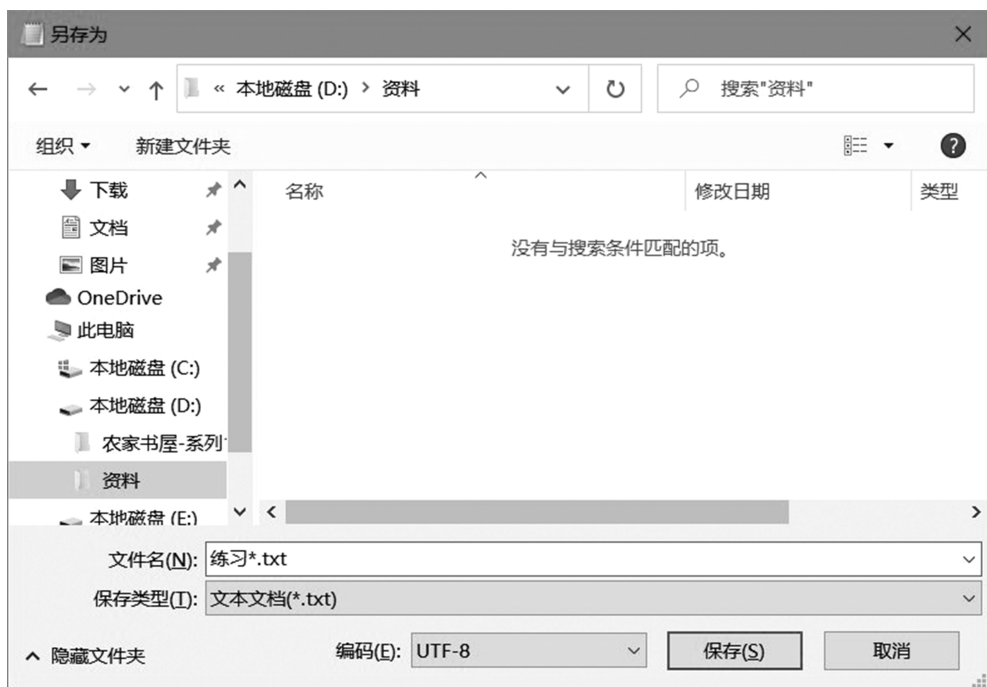


图 2-7 “另存为”对话框

(12) 在“此电脑”窗口中切换到 D 盘，选择“资料”文件夹，按“Delete”键将其删除，这时连同文件夹中的“练习”文件也会一并被删除。在桌面上双击“回收站”图标，打开“回收站”窗口，可以看到前面删除过的文件夹。在“回收站”窗口选择“资

料”文件夹，若单击菜单栏上方的“回收站工具”按钮下面的“还原选定的项目”按钮，如图 2-8 所示，则“资料”文件夹被还原到 D 盘原来的位置；若在“回收站工具”选项卡中单击下方的“清空回收站”按钮，则文件夹被彻底删除。



图 2-8 还原文件夹

(13) 重新打开“此电脑”窗口，在窗口左侧的导航窗格区中切换到 C 盘。单击“查看”选项卡，在打开的菜单中分别选择“超大图标”“大图标”“中等图标”“小图标”“列表”“详细信息”“平铺”和“内容”命令，观察文件与文件夹图标的变化。

《 本章习题 》

1. 如果给出的文件名是“*. *”，那么其含义是（ ）。
A. 硬盘上的全部文件
B. 当前盘当前文件夹中的全部文件
C. 当前驱动器上的全部文件
D. 根文件夹中的全部文件
2. Windows 10 是由（ ）公司推出的一种基于图形界面的操作系统。
A. IBM
B. Microsoft
C. Apple
D. Intel
3. 文件的类型可以根据（ ）来识别。
A. 文件的大小
B. 文件的用途
C. 文件的扩展名
D. 文件的存放位置
4. 下列程序不属于 Windows 附件的是（ ）。
A. 计算器
B. 记事本
C. 网上邻居
D. 画图
5. 在 Windows 10 中，有关文件名的说法不正确的是（ ）。
A. 文件名中允许使用空格
B. 文件名中允许使用货币符号（¥）
C. 文件名中允许使用星号（*）
D. 文件名中允许使用汉字
6. 在 Windows 10 中，允许用户将对话框（ ）。
A. 最小化
B. 最大化
C. 移动到其他位置
D. 改变其大小
7. 复制操作的快捷键组合是“（ ）”。
A. Ctrl+C
B. Ctrl+V
C. Ctrl+X
D. Ctrl+A
8. 关于回收站说法正确的是（ ）。
A. 回收站暂存所有被删除的内容
B. 回收站中的内容不能恢复
C. 清空回收站后，仍可用命令方式恢复其中的内容
D. 回收站的内容不占硬盘空间
9. 剪贴板是（ ）中一块临时存放交换信息的区域。
A. 硬盘
B. ROM
C. RAM
D. 应用程序
10. 将鼠标指针移至窗口的（ ）上拖曳，即可移动窗口位置。
A. 格式化栏
B. 工具栏
C. 标题栏
D. 状态栏

11. 删除某个应用程序的快捷方式图标, 表示 ()。
 - A. 只删除了图标, 该应用程序被保留
 - B. 既删除了图标, 又删除了该程序
 - C. 该程序在运行时可能会出现问题
 - D. 磁盘上的该程序将无法启动
12. 在 Windows 10 操作系统中, ()。
 - A. 在根目录下允许建立多个同名的文件或文件夹
 - B. 同一文件夹中可以建立两个同名的文件或文件夹
 - C. 在不同的文件夹中不允许建立两个同名的文件或文件夹
 - D. 同一文件夹中不允许建立两个同名的文件或文件夹
13. 在 Windows 10 中, 按 “Alt+ ()” 的组合键可对多个已打开的程序窗口进行切换。
 - A. Enter
 - B. 空格键
 - C. Insert
 - D. Tab
14. Windows 10 对磁盘文件进行有效管理的一个工具是 ()。
 - A. 写字板
 - B. 我的文档
 - C. 控制面板
 - D. 文件资源管理器
15. 在 Windows 10 的 “文件资源管理器” 窗口中, 如果想一次选定多个不连续的文件或文件夹, 正确的操作是 ()。
 - A. 按下 “Ctrl” 键, 用鼠标右键单击, 逐个选取
 - B. 按下 “Ctrl” 键, 用鼠标左键单击, 逐个选取
 - C. 按下 “Shift” 键, 用鼠标右键单击, 逐个选取
 - D. 按下 “Shift” 键, 用鼠标左键单击, 逐个选取